



COMUNE DI DANTA DI CADORE
PROVINCIA DI BELLUNO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria di prima convocazione

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL D.U.P. (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) E
DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisette** del mese di **aprile**
alle ore **18:30**, nella Sala Comunale, in seguito convocazione disposta con avvisi
recapitati ai singoli consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale.

Intervengono i Signori:

	Presenti	Assenti
1. MATTEA Ivano	X	
2. CHISTE' Baldessare	X	
3. COMIS Angelo		X
4. DORIGUZZI BOZZO Christian	X	
5. DORIGUZZI BOZZO Anna Maria	X	
6. DORIGUZZI SARTOR Armando		X
7. DORIGUZZI ZORDANIN Evaristo	X	
8. DORIGUZZI ZORDANIN Fabrizio	X	
9. MENIA CORBANESE Thomas	X	
10. MENIA D'ADAMO Cristian		X
11. MENIA D'ADAMO Mirco	X	
Presenti n.	8	3

Partecipa il Segretario Sig. **Pilotto dr. Enrico**

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Sig. **Mattea Ivano**

nella sua qualità di **SINDACO** che, dichiarata aperta la seduta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

Durante la discussione del presente argomento entra in aula il consigliere comunale Menia D'Adamo Mirco

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 162 del Testo Unico degli Enti Locali (T.U.E.L.) dispone che il Comune delibera annualmente il bilancio di previsione finanziario triennale, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Richiamato il paragrafo 4.2 del "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio", che individua quali strumenti di programmazione:

- a) il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- b) l'eventuale nota di aggiornamento del D.U.P.;
- c) il bilancio di previsione finanziario;

Vista la risposta alla domanda n. 10 presente nella sezione ARCONET - Armonizzazione contabile enti territoriali del sito web della Ragioneria generale dello Stato dove, al punto 5) si prevede che *"lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011"* e al punto 7) che *"la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;*

Richiamata:

- La deliberazione della giunta comunale n. 13 del 15 aprile 2022 ad oggetto "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E SCHEMA DI BILANCIO 2022 - 2024
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 15 aprile 2022 ad oggetto "Destinazione dei proventi sanzioni amministrative pecuniarie previste dal codice della strada per l'anno 2022-art.208 del d.lgs.285/92.
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 15 aprile 2022 ad oggetto " Piano triennale 2022-2024 di azioni positive in tema di pari opportunità;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 15 aprile 2022 "Verifica annuale della eventuale sussistenza di personale eccedente o in esubero ed approvazione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024;

Considerato che:

- il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs.126/2014, ed in particolare il comma 14, prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;
- il Decreto legge 30.12.2021, n. 228
- con il Decreto Milleproroghe 2022 del 30.12.2021, pubblicato sulla G.U. n. 15 del 25 febbraio 2022, è stato prorogato ulteriormente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 31.05.2022;
- tutta la documentazione all'uopo prescritta è stata posta a disposizione dei singoli Consiglieri entro i termini stabiliti dal vigente regolamento di contabilità;
- sullo strumento contabile predetto è stato già acquisito il parere favorevole del competente Revisore dei conti;

Ravvisata la sussistenza dei requisiti prescritti per procedere all'approvazione dell'esaminanda proposta di bilancio annuale e degli allegati relativi;

Rilevato che risultano rispettati i principi generali che presiedono alla formazione e gestione del bilancio e che il Comune non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

Vista l'attestazione della Responsabile dell'area amministrativa e finanziaria relativa alla verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di spesa iscritte nel bilancio di previsione finanziario 2022/2024 ai sensi dell'art. 153, comma 4, del predetto Testo unico degli enti locali (allegato sub A);

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Udito l'intervento illustrativo del Sindaco ;

Dopo breve discussione;

Con voti favorevoli unanimi resi palesemente per alzata di mano;

DELIBERA

- di approvare, per le ragioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente richiamate il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il DUP 2022-2024 sarà pubblicato sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente - sezione bilanci;
- di approvare il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 con i relativi allegati, le cui risultanze finali di competenza sono indicate nel quadro generale riassuntivo;
- di approvare inoltre i seguenti allegati al bilancio di previsione 2022/2024:
 11. Nota integrativa al bilancio di previsione, redatta in conformità a quanto disposto dall'art. 11, comma 5, del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni;
 12. Relazione dell'organo di revisione che riporta il parere dello stesso;
 13. Elenco degli indirizzi internet ove sono pubblicati rendiconto di gestione del penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;
 14. Piano degli indicatori di bilancio;
- di dare atto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici non sono stati redatti non ricorrendo la fattispecie di cui all'articolo 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- di confermare per l'anno 2022 le tariffe in vigore nell'esercizio 2020 relativamente alla Retta mensile del servizio mensa della Scuola dell'Infanzia e primaria;
- di confermare le tariffe dei servizi necroscopici nella misura fissata con delibera di Giunta n. 32 del 20.06.2006 e integrate con delibera di Giunta n. 7 del 22 marzo 2021;
- di confermare per l'anno 2022 l'aliquota per l'addizionale IRPEF nella misura fissata con la delibera consiliare n.16 del 14.07.2014;

- di confermare per l'anno 2022 le aliquote e le detrazioni I.M.U. approvate con delibera consiliare n. 3 del 29.04.2020;
- di rinviare l'adozione delle tariffe TARI 2022 a successivo provvedimento, avvalendosi della possibilità di cui all'art. 30,, comma 5, del D.L. 41/2021, cosiddetto DL Sostegni che ha disposto il differimento dei termini di approvazione del PEF 2022 e della relative tariffe;
- di dare atto che non sono previste cessioni in proprietà o diritto di superficie di aree e/o fabbricati da destinarsi a residenza ovvero ad attività produttive e terziarie, ai sensi delle Leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457.

Successivamente, con separata votazione che riproduce l'esito di cui sopra, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto, come segue:

IL PRESIDENTE
Mattea Ivano
(firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO
Pilotto dr. Enrico
(firmato digitalmente)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto addetto alla pubblicazione attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Menia C. Anna Grazia
(firmato digitalmente)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____, senza opposizioni e/o reclami;

è divenuta esecutiva in data _____ dopo 10 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio;

Danta di Cadore, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pilotto dr. Enrico
(firmato digitalmente)
